

Протокол №2
классного родительского собрания

от 09.11 2015 г.

Присутствовали: 21 чел (кол-во) родителей.

Повестка:

2.2. классного родительского собрания:

- 1). Ознакомление с режимом работы МБОУ «Лицей №2».
- 2). Организация и проведение ГИА в 2015-2016 учебном году. (Заместитель директора учебно-воспитательной работе Малков Д.И.) (9-11 кл.)
- 3). Промежуточная аттестация обучающихся. (5-8 кл., 10 кл.).
- 4). Организация внеурочной деятельности в рамках внедрения ФГОС в 1-4 классах, 5-8 классах.
- 5). Ознакомление с локальными актами МБОУ «Лицей №2» на 2014-2015 учебный год.
- 6). Формирование родительского комитета класса. Выборы представителя в Совет родителей МБОУ «Лицей №2».
- 7). О системе профилактики употребления наркотических веществ.
- 8). Ознакомление с Постановлением Главы города от 17.05.2006 №4276 «Об исполнении государственных гарантий прав граждан на образование», приказом от 31.08.2015 №927 «О запрете сбора денежных средств».
- 9) Формирование родительского комитета класса и выборах члена Совета родителей.
- 10). Разное:
 - 10.1.Создание карт занятости обучающихся во внеурочное время.
 - 10.2.Система доступа родителей к информационным ресурсам образовательного учреждения.
 - 10.3. Сбор информации об отдыхе обучающихся в период каникул.
 - 10.4.О порядке посещения культурно-массовых мероприятий.
- 11). Родительский всеобуч «Я – родитель» по теме «В каких кружках и секциях заниматься ребенку?», «Безопасный Интернет».

Слушали:

1. Имангулову Г. Ф. (Члена Совета родителей, классного руководителя),
познакомившую

с работой заседания Управляющего совета. Ознакомила присутствующих с работой на общешкольном собрании:

- Импанение в столовой;
- вакцинация школьников;
- внешний вид учащихся.

2. (Классного руководителя, представителя родительской общественности) Ласина Е.А. рассказала о ситуации в классе:

- успеваемость и посещаемость обучающихся;
- внешний вид;
- поведение учащихся;
- внеурочные занятия обучающихся.

Ласина Е.А. рассказала о работе по передаче информации и поведению обучающихся.

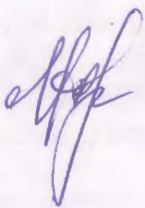
3. (Классного руководителя, медицинского работника) познакомить с памятками о признаках употребления наркотических средств, психотропных веществ, сделать упор на СПАЙСАХ. Информацию готовим самостоятельно или приглашаем знакомых врачей.

4. (классного руководителя) о мерах ответственности за, совершение ими противоправных действий, о предупреждении противоправных действий, совершаемых в отношении несовершеннолетних, закрепленных в законодательных документах.
5. классного руководителя, ознакомившего с приказом «О работе в активированные дни».
6. о профилактических мерах по недопущению заболевания желудочно-кишечными заболеваниями.
7. о проведении в учреждении «Дня открытых дверей», на котором продемонстрировать достижения обучающихся во внеурочной деятельности, в декабре 2014 г.

Решили:

1. Принять к сведению информацию о решениях, принятых на заседании управляющего Совета и Совета родителей МБОУ «Лицей №2».
2. Запланировать следующие мероприятия по профориентационной подготовке с участием родителей: Осиповой И.И.
3. Принять к сведению информацию о симптомах и последствиях употребления обучающимися наркотических средств и психотропных веществ.
4. Принять к сведению информацию об ответственности несовершеннолетних за совершение ими противоправных действий, о предупреждении противоправных действий, совершаемых в отношении несовершеннолетних.
5. Принять к сведению информацию о работе в активированные дни.
6. Принять к сведению информацию о роли соблюдения санитарно-гигиенических норм в профилактике желудочно-кишечных заболеваний, профилактике ОРВИ и гриппа.
7. Принять к сведению информацию о необходимости защиты детей от Интернет-угроз, о безопасной работе в Интернете, о Федеральном Законе от 29.12.2010 №436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».
8. Принять к сведению информацию об ответственности за нарушение Федерального Закона о противодействии экстремизму (Федеральный Закон от 25.07.2002 №114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»).
9. Принять участие в проведении общелицейских мероприятий «День открытых дверей», «День лицеиста».

Секретарь собрания:



Мамбетова Ж.Т.